

MĚSTO NOVÝ BOR

nám. Míru I, 473 01 Nový Bor

Tajemník Městského úřadu Nový Bor podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o úřednících“) vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa zařazeného do funkce:

úředník/úřednice památkové péče

Místo výkonu práce: Nový Bor

Charakteristika vykonávané činnosti: zajišťování ucelené agendy pro výkon správních činností na úseku památkové péče, včetně specializovaných agend péče o kulturní památky, posuzování územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace z hlediska památkové péče.

Předpoklady pro výkon funkce: úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem a splňuje požadavky dané zákonem o úřednících.

Kvalifikační požadavky:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou, vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání (obor stavební, architektura, dějiny umění, historie, technický, veřejná správa, popř. další obory související s památkovou péčí výhodou),
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti v oblasti památkové péče - výhodou,
- velmi dobrá znalost práce s PC (Windows, MS Word, Excel, Outlook),
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič,
- ochota dalšího vzdělávání,
- komunikativnost, příjemné vystupování a ochota jednat s lidmi.

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození, státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- název příslušné funkce, o kterou se zájemce uchází,
- datum a podpis uchazeče, kontaktní spojení – email, telefon.

K přihlášce musí být připojeny tyto doklady uchazeče:

- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšší dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Oba uvedené doklady pak zájemce předloží nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Platové zařazení: 9. – 10. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č.341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (platové rozpětí 25.190 Kč až 38.990 Kč dle zápočtu let odborné praxe, přičemž minimální výše zaručeného platu činí 31.360 Kč až 35.840 Kč), osobní příplatek po zapracování

Jako zaměstnavatel dále nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání a zvyšování kvalifikace,
- celkem 5 týdnů dovolené,
- dalších 5 dnů zdravotního volna,
- příspěvek na stravování a penzijní připojištění,
- další benefity dle platné kolektivní smlouvy,
- možnost mimořádných odměn
- možnost pomoci s řešením bytové situace

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: dohodou

Lhůta pro podání přihlášky: do 31.07.2026 do 10.00 hod.

Způsob podání přihlášky: písemně nebo osobně v uzavřené obálce na podatelnu Městského úřadu Nový Bor; na adresu Město Nový Bor, nám. Míru I, 473 01 Nový Bor.

Obálku označte textem: „Výběrové řízení – úředník památkové péče“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Novém Boru dne 25.06.2026

Mgr. Josef Chýle v.r.
tajemník
Městského úřadu Nový Bor

Vyvěšeno na úřední desce dne:
Zveřejnění bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Sejmuto z úřední desky dne: