

**Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu
z rozpočtu města Nový Bor na r. 2026**
Dotační program č. 3

Podprogram	Jednorázové sportovní akce
Správce dotačního programu	Odbor školství, kultury a sportu
Doba trvání programu	Od 1. ledna 2026 do 31. prosince 2026
Lhůta pro podání a ukončení příjmu žádostí	Od 2. března 2026 do 2. dubna 2026 do 11 hod.
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	Po projednání ve všech příslušných orgánech města
Schválený rozpočet na podporu podprogramu	300.000 Kč
Max. výše dotace v jednotlivém případě	100.000 Kč

PODMÍNKY PROGRAMU:

A.	Účel dotace	Podprogram je zaměřen na podporu sportovních aktivit, které se konají prioritně na katastrálním území obce Nový Bor, zejména na tyto akce: - tělovýchovné a sportovní akce pro děti a mládež - pořádání sportovních soutěží a sportovních akcí pro veřejnost - tělovýchovné a sportovní akce republikového a mezinárodního významu - nepravidelné významné sportovní akce na území města Nový Bor. <i>Sport. soustředění jsou podporována ve výzvě na celoroční sport. činnost.</i>
B.	Důvody podpory stanoveného účelu	Cílem podpory je zvyšování kvality života ve městě formou podpory rozšiřování nabídky sportovních akcí soutěžního charakteru zejména pro děti a mládež, a vytvoření vhodných podmínek pro sport a sportovní aktivity ve všech podobách, a zejména rozvoj nezastupitelné úlohy sportu jako účinné formy primární prevence sociálně patologických jevů mládeže.
C.	Okruh žadatelů	Žadatelem o dotaci mohou být fyzické osoby (s bydlištěm na katastrálním území Nového Boru) nebo právnické osoby, nestátní neziskové organizace působící na území města Nový Bor v oblasti sportu nebo vyvíjející sportovní činnost ve prospěch města Nový Bor a jeho občanů. Podmínkou je, že existence žadatele trvá alespoň jeden rok před podáním žádosti o dotaci. Žadateli o dotaci nemohou být osoby mladší 18 let, příspěvkové organizace zřízené městem Nový Bor, dále politické strany a politická hnutí, stát, státní organizace a organizační složky státu, nadace a nadační fondy, samosprávné celky.
D.	Forma dotace	Dotace neinvestičního charakteru
E.	Maximální výše spoluúčasti města	Dotace bude poskytnuta pouze na vymezený účel maximálně do výše 70 % skutečně vynaložených nákladů.
F.	Minimální spoluúčast žadatele	30 % skutečně vynaložených nákladů.
G.	Další omezení dotace	<u>Uznatelné náklady a výdaje za kalendářní rok:</u> - nájemné za prostor na realizaci akce - nákup, spotřeba materiálu a vybavení, materiálové náklady související s uspořádáním akce (věcné ceny výhercům soutěží, zdravotnický

		materiál, ochranné pomůcky, sportovní potřeby atd.) - zajištění techn. požadavků a služeb na akci (např. ozvučení, nasvícení) - honoráře účinkujících a smluvně stanovené pořadatelské provize - úhrada nákladů spojených s ubytováním - cestovní náklady spojené s akcí (po předložení kopie cestovního příkazu a seznamu osob), úhrada za dopravu autobusem apod. - náklady na propagaci (výroba tiskových, propagačních apod. materiálů) - odměny rozhodčím, pořadatelská a lékařská služba. <u>Neuznatelné výdaje (v rozpočtu nesmí být kalkulován zisk):</u> - hovorné za telefony - náklady na ubytování a dopravu apod. na sportovních soustředěních - náklady na cestovné pro doprovod účastníků sport. soutěží a vystoupení - platy, mzdy žadatelů a zaměstnanců příjemce dotace včetně odvodů z mezd a sociálních výdajů na zaměstnance - pořízení investic - daně a odvody - stipendia a rekreační pobyty - náklady přímo nesouvisející s projektem (výdaje na rauty, pohoštění, dary, poplatky za televizi, nákup mobilních telefonů, nákup věcí osobní potřeby, jež nesouvisí s vlastním posláním projektu) - výdaje na kancelářské potřeby, čisticí a hygienické potřeby (pokud přímo nesouvisí s realizací projektu) - výdaje na pořízení reklamy v médiích - leasing - financování podnikatelských a výtěžných aktivit - úhrada cest a stáží do zahraničí - nákup a splátky automobilů a jiných motorových vozidel - semináře, konference apod. jednorázové akce, pokud přímo nesouvisí s realizací projektu - nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit) - úhrada členských příspěvků v profesních organizacích - nákup služeb a činností, které nejsou obsahem podpory dotačního podprogramu.
H.	Požadovaný obsah žádosti (dle § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb.)	▪ řádně a úplně vyplněný formulář žádosti <u>Povinné přílohy:</u> ▪ prostá kopie výpisu z veřejných rejstříků právnických a fyzických osob osvědčující právní subjektivitu žadatele ne starší 3 měsíců, na které bude uveden statutární orgán oprávněný jednat za právnickou osobu (v příp. zastoupení na základě plné moci, doložit i plnou moc) ▪ prostá kopie platné smlouvy o zřízení bankovního účtu, kam mají být zaslány poskytnuté peněžní prostředky ▪ přílohy uvedené v příslušném formuláři žádosti o dotaci ▪ příp. ostatní přílohy, které žadatel doloží k žádosti.
CH.	Kontrola formální a administrativní úplnosti žádostí	Správce programu, tj. Odbor školství, kultury a sportu MěÚ Nový Bor
	Konzultace žádostí	Zpracování žádosti – se správcem programu ve lhůtě pro podávání žádostí.
	Projednání návrhu	Sportovní komise města Nový Bor
	Schválení návrhu	Žádosti do 250.000 Kč včetně Rada města Nový Bor Žádosti nad 250.000 Kč Zastupitelstvo města Nový Bor
I.	Kritéria pro hodnocení žádostí	Žádosti o dotaci budou hodnoceny podle těchto kritérií: a) <u>Působnost žadatele</u> • zda dlouhodobě a pravidelně provozuje sportovní činnost ve prospěch občanů Nového Boru b) <u>Zájmy města</u>

		• prezentace města • přínos cestovnímu ruchu • vliv akce na oživení města • zapojení obyvatel města c) <u>Kvalita projektu</u> • kvalita a úplnost žádosti • historie a význam akce • přiměřenost rozpočtu akce
J.	Publicita	Poskytnutí dotace městem Nový Bor musí být dostatečně zviditelněno a propagováno (ve zprávách, publikacích, pozvánkách, při veřejných akcích). Příjemce dotace je povinen ve veškerých propagačních materiálech viditelně uvádět, že projekt se uskutečnil za finanční podpory města Nový Bor. K tomuto účelu lze použít znaku města. Ve formuláři vyúčtování dotace příjemce finančních prostředků uvede způsob propagace města, přiloží kopie propagačních materiálů nebo tiskových zpráv, případně fotodokumentaci akce.
K.	Oznámení o přidělení dotace	Do 15 dnů od ověření usnesení rady města, případně zastupitelstva města budou všichni žadatelé vyrozuměni o výsledku Odborem školství, kultury a sportu Městského úřadu Nový Bor.
L.	Povinnosti příjemce před podpisem smlouvy	Před podpisem smlouvy jsou příjemci dotace povinni zkontrolovat správnost všech uvedených údajů, např. číslo účtu, statutární orgán atd.
M.	Právní forma	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
N.	Způsob vyúčtování dotace	Příjemce dotace je povinen na účetních dokladech hrazených z prostředků dotace tohoto programu uvádět text: „<i>Hrazeno z dotace města Nový Bor</i>“. Vyúčtování příjemce dotace předloží v souladu s platnými Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Nový Bor na předepsaném formuláři (viz příloha č. 3) na Finanční odbor MěÚ Nový Bor. Konkrétní termín vyúčtování bude uveden ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Dotace musí být použita v kalendářním roce, ve kterém byla poskytnuta.
O.	Sankční ustanovení	Pokud příjemce dotace použije poskytnuté prostředky jinak než v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Nový Bor, v rozporu s touto výzvou a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, je povinen do 30 dnů od oznámení Finančního odboru MěÚ tyto vrátit na účet města Nový Bor.
P.	Závěrečná ustanovení	Tato Výzva k předkládání žádostí o dotaci na podporu sportu z rozpočtu města Nový Bor na r. 2026, dotační program č. 3, podprogram jednorázové sportovní akce včetně příloh byla schválena usnesením RM č. 2125/26/RM73 dne 26. ledna 2026 a nabývá účinnosti dnem schválení.

Na přidělení dotace není právní nárok a poskytnutím této finanční podpory se nezakládá nárok na podporu v obdobích následujících.

V případě nerozdělení všech prostředků může město vyhlásit 2. kolo výběrového řízení na poskytnutí dotací v náhradním termínu.

Další informace: Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Nový Bor

Formuláře žádostí a Zásady pro poskytování dotací na podporu veřejně prospěšných projektů z rozpočtu města Nový Bor jsou k dispozici na internetových stránkách města (v záložce vlevo – Dotace) a v kanceláři č. 6 Odboru školství, kultury a sportu, budova „A“ Městského úřadu Nový Bor, 3. patro.

Kontaktní osoba: Bc. Barbora Lainerová, tel.: 487 712 331, e-mail: blainerova@novy-bor.cz
Odbor školství, kultury a sportu, budova „A“ Městského úřadu Nový Bor, 3. patro

„podepsáno elektronicky“

Mgr. Jaromír Dvořák
starosta města

„podepsáno elektronicky“

Mgr. Tomáš Mašek
místostarosta města

Přílohy:

Formulář žádosti o dotaci v programu č. 3 na podporu sportu, podprogram: jednorázové sport. akce

Přílohy k žádosti:

Příloha č. 1: Čestné prohlášení žadatele o dotaci

Příloha č. 2: Informace o žadateli o dotaci

Příloha č. 3: Vyúčtování dotace

Vzor veřejnoprávní smlouvy

Vyvěšeno na úřední desce dne: 29.01.2026

Zveřejnění bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Sejmuto z úřední desky dne: